



สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา
PRINCESS GALYANI MADHANA INSTITUTE OF MUSIC

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานสถาบัน

โทร 02-4478597

ที่ อว 8501/ 241๙

วันที่ 26 เมษายน 2566

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน อธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

ตามที่ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาได้ดำเนินการจัดทำกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น

ในการนี้ งานแผนและงบประมาณได้สรุปผลการดำเนินการกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

กมล

นางสาวดิสรรัตน์ สุขขมภัทร์

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ

พราน

กมล

27 เม.ย. 66

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชววิทย์ ยุระยง
อธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

จิติน 26 เม.ย. 66

นางจิติน สุขแสงจันทร์

ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบันฯ

ชช

27 เม.ย. 2566

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนนภา มีนะนันท์
รองอธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา



สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา
PRINCESS GALYANI VAJIRANA INSTITUTE OF MUSIC

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งานแผนและงบประมาณ

คำนำ

สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาได้จัดกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้นเพื่อให้บุคลากรของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด เพิ่มเติมความรู้ในหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สร้างความเข้าใจในระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา โดยกิจกรรมนี้ได้ดำเนินการตามวงจรบริหารงานอย่างมีคุณภาพ (Plan-Do-Check-Act) เพื่อให้กิจกรรมที่จัดขึ้นสามารถแก้ไขปัญหาและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และได้รวบรวมข้อมูล รายละเอียดการดำเนินงาน รวมไปถึงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ กิจกรรมนี้ ทำให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ซึ่งส่งผลให้บุคลากรของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาได้ทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด มีความรู้ในหลักธรรมาภิบาล หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมตามบริบทของสถาบันสืบต่อไป

งานแผนและงบประมาณ

มีนาคม 2566

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ค
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1.1 ชื่อโครงการ	1
1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ	1
1.3 หลักการและเหตุผล	1
1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
1.5 เป้าหมายของโครงการ	1
1.6 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	1
1.7 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และเป้าประสงค์ของหน่วยงาน	2
1.8 กลุ่มเป้าหมาย	2
1.9 วัน เวลา และสถานที่การดำเนินงาน	2
ส่วนที่ 2 วิธีการดำเนินงาน	3
2.1 รูปแบบและวิธีการดำเนินโครงการ	3
2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล	3
2.3 กลุ่มเป้าหมาย	3
2.4 งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในโครงการ	3
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์และประเมินโครงการ	5
3.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	5
3.2 ผลการประเมินความสำเร็จและความเสี่ยงของโครงการ	11
ส่วนที่ 4 สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ	14
4.1 สรุปผลการดำเนินงาน	14
4.2 ปัญหาและอุปสรรค	14
4.3 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป	14
ส่วนที่ 5 ภาพประกอบการดำเนินงานของโครงการ	15
ภาคผนวก	16

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สถาบันดนตรีกลายาณิวัฒนาได้จัดกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ขึ้น เพื่อให้บุคลากรของสถาบันดนตรีกลายาณิวัฒนาได้ทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด มีความรู้ในหลักธรรมาภิบาล หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับมีการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันดนตรีกลายาณิวัฒนา

กิจกรรมนี้ได้ดำเนินการ 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 1 การมอบนโยบายจากผู้บริหาร จัดในวันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องสังคีตวัฒนา อาคารอำนวยการ และครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจัดในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสันทนาการ เพื่อให้บุคลากรของสถาบันดนตรีกลายาณิวัฒนาได้ทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด มีความรู้ในหลักธรรมาภิบาล หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับมีการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันดนตรีกลายาณิวัฒนา โดยในรูปแบบกิจกรรมครั้งที่ 1 เน้นไปที่กลุ่มบุคลากรภายในสถาบันฯ ทั้งความก้าวหน้าของนโยบายที่ผู้บริหารได้มอบไว้ การให้ความรู้เรื่องหลักธรรมาภิบาล หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และครั้งที่ 2 เน้นไปที่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของสถาบันฯ ประกอบไปด้วย นักศึกษา ศิษย์เก่า บุคคล บริษัท ห้างร้านที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับสถาบันฯ มาร่วมแลกเปลี่ยนความเห็นภายใต้หัวข้อ “การให้บริการของสถาบันฯ” เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงการดำเนินงานเพิ่มเติม

จากการประเมินความสำเร็จของโครงการ พบว่าในภาพรวมค่อนข้างพึงพอใจในการดำเนินงานของกิจกรรมนี้ อาจต้องมีการปรับรูปแบบกิจกรรมและสถานที่เพื่อให้มีความสะดวกและสามารถแลกเปลี่ยนความเห็นเพิ่มเติมได้ดียิ่งขึ้น

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน

1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

งานแผนและงบประมาณ

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมีปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมเกี่ยวกับหน่วยงานของภาครัฐที่มีการดำเนินงานที่ไม่โปร่งใส มีการบริหารงานอย่างไม่มีคุณธรรมและจริยธรรม รวมไปถึงการทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้นอย่างมากมาย ก่อให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อประเทศอย่างมหาศาล รัฐบาลจึงได้แถลงนโยบาย 11 ด้าน อันรวมถึงประเด็นเรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการเสริมสร้างระบบคุณธรรม หน่วยงานต่าง ๆ จึงได้เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) และองค์กรตามรัฐธรรมนูญได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564) กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นกลยุทธ์สำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ และพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยกำหนดกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ออกเป็น 5 ดัชนี อันรวมถึง ดัชนีความโปร่งใส ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน และดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้างต้นและเพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การปฏิบัติ

สถาบันดนตรีก็ลายนิวัฒนาจึงจัดกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการปลูกฝังฐานความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ให้บุคลากรของหน่วยงานตระหนักถึงปัญหา ในเรื่องดังกล่าวต่อไป ในสภาวะการณ์ปัจจุบันจะเห็นได้ว่าเกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในระบบราชการเพิ่มมากขึ้น ส่วนใหญ่มักเกิดปัญหาจากผลประโยชน์ขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมในการดำรงตำแหน่งของเจ้าหน้าที่รัฐที่เราเรียก “ผลประโยชน์ทับซ้อน” จึงถือได้ว่าปัญหาจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมาย จริยธรรม หรือด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ จนทำให้เกิดการ ละทิ้งคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม และทำให้ประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป ไม่ว่าจะเป็นผลประโยชน์ทางการเงิน และทรัพยากรต่างๆ คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าด้านอื่นๆ ด้วย

ดังนั้นจากสภาวะการณ์ดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดปัญหาการทุจริต การมีผลประโยชน์ทับซ้อนในสถาบันฯ รวมทั้งให้คณาจารย์ พนักงาน และลูกจ้างของสถาบันปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งเป็นการปลูกจิตสำนึกในเรื่องการมีผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งแนวทางป้องกัน กลไกการบังคับใช้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและบทลงโทษ ให้กับเจ้าหน้าที่ละผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ พร้อมทั้งเป็นการหลีกเลี่ยงมิให้เกิด

การฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมที่กำหนดไว้ ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในหน่วยงาน และเผยแพร่ภาพลักษณ์ที่ดีของสถาบันให้เป็นที่ยอมรับในสังคม อันจะนำพาสถาบันไปสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางสู่การปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด
2. เพื่อสร้างความเข้าใจในระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
3. เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

1.5 เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

1. บุคลากรทราบถึงนโยบายและแนวทางสู่การปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด
2. บุคลากรมีความเข้าใจในระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
3. ผู้บริหารได้รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

1.6 ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

1. กิจกรรมมอบนโยบายและแนวทางสู่การปฏิบัติ จำนวน 1 กิจกรรม
2. กิจกรรมการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 1 กิจกรรม
3. จำนวนบุคลากรภายนอกที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 12 คน
4. จำนวนบุคลากรภายในที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 50 คน
5. ระดับความเข้าใจในนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหาร มากกว่า 3.75 คะแนน
6. ระดับความเข้าใจในวิธีการประเมิน ITA มากกว่า 3.75 คะแนน
7. ระดับความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มากกว่า 3.75 คะแนน
8. ระดับความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาล มากกว่า 3.75 คะแนน
9. ระดับความพึงพอใจในภาพรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่า 3.75 คะแนน

1.7 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และเป้าประสงค์ของหน่วยงาน

การดำเนินกิจกรรมเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบัน โดยทั้งนี้คาดหวังให้เป็นส่วนหนึ่งกับการพัฒนาระบบการบริหารงานสู่ความเป็นเลิศโดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

1.8 กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรภายในของสถาบันทั้งหมดและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

1.9 วัน เวลา และสถานที่การดำเนินงาน

ครั้งที่ 1 การมอบนโยบายจากผู้บริหาร วันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

ณ ห้องสังคีตวัฒนา อาคารอำนวยการ ณ ห้องสังคีตวัฒนา สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

ครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น วันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566

ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสัมมนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

ส่วนที่ 2 วิธีการดำเนินงาน

สถาบันฯ ได้จัดกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการดำเนินการตามวงจรบริหารงานอย่างมีคุณภาพ (Plan-Do-Check-Act) มาใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม แบ่งเป็น

2.1 วิธีดำเนินโครงการ

1. **ขั้นวางแผนงาน (Plan)**
 - ผู้รับผิดชอบโครงการขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณโครงการ
 - ทหารเรือและประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
 - จัดเตรียมเอกสารประกอบการดำเนินงานและการเบิกจ่าย
 - ประสานงานและสำรวจกับสถานที่ภายนอกเพื่อเตรียมสถานที่และการเดินทาง
 - ตรวจสอบความต้องการและการเข้าร่วมกับพนักงานและผู้บริหาร
2. **ขั้นดำเนินงาน (Do)**
 - ดำเนินการจัดการประชุมและสัมมนาตามวันและระยะเวลาที่กำหนด
 - จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายและคืนเงินสดคงเหลือ
3. **ขั้นสรุปผลและประเมินผล (Check)**
 - ดำเนินการจัดทำสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
4. **ขั้นปรับปรุง (Act)**
 - เก็บรวบรวมปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป

2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

แบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ

2.3 กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรภายในของสถาบันทั้งหมดและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

2.4 งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในกิจกรรม

1. แหล่งงบประมาณ
เงินรายได้ จำนวน 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
2. รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ
 - กิจกรรมย่อยที่ 1 การมอบนโยบายจากผู้บริหาร (ไม่ใช้งบประมาณ)
วันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566
 - กิจกรรมย่อยที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
วันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566

รายการ	รายละเอียด	รวม (บาท)
ค่าตอบแทน		3,000.00
ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกปฏิบัติงานให้สถาบันฯ	600 บาท x 10 คน x 1/2 วัน	3,000.00
ค่าใช้จ่าย		6,650.00
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35 บาท x 70 คน x 1 มื้อ	2,450.00
ค่าอาหาร	60 บาท x 70 คน x 1 มื้อ	4,200.00
ค่าวัสดุ		350.00
เอกสารประกอบการสัมมนา	5 บาท x 70 คน x 1 ครั้ง	350.00
รวม		10,000.00

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์และการประเมินโครงการ/กิจกรรม

ผู้ดำเนินกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ได้มีการประเมินผลด้วยการใช้แบบสอบถามความคิดเห็นและความพึงพอใจ โดยแบบประเมินดังกล่าวประเมินจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งผลที่ได้จากการประเมิน ดังนี้

3.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

- กิจกรรมย่อยที่ 1 การมอบนโยบายจากผู้บริหาร

ประชากร (Population) และกลุ่มตัวอย่าง (Sample)

จากผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 39 คน (จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ 50 คน) มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 61.54 ของผู้ร่วมกิจกรรมทั้งหมด

ผลจากแบบสอบถามที่ใช้ในการประเมิน

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1.1 เพศ

เพศ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ชาย	6	25.00
หญิง	18	75.00
รวม	24	100.00

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นผู้หญิง มีจำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00 และเป็นผู้ชายจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 ตามลำดับ จากผู้ตอบประเมินทั้งหมด 24 คน

1.2 อายุ

อายุ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ต่ำกว่า 25 ปี	0	0.00
25 – 40 ปี	18	75.00
41 – 60 ปี	5	20.83
60 ปีขึ้นไป	1	4.17
รวม	24	100.00

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่มีอายุ 25 – 40 ปี จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมาอายุ 41 - 60 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 20.83 และอายุ 60 ปีขึ้นไป จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 4.17 ตามลำดับ จากผู้ตอบประเมินทั้งหมด 24 คน

1.3 อายุการปฏิบัติงาน

อายุการปฏิบัติงาน	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
น้อยกว่า 1 ปี	1	4.17
1 – 3 ปี	8	33.33
3 ปีขึ้นไป	15	62.50
รวม	24	100.00

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่มีอายุการปฏิบัติงาน 3 ปีขึ้นไป จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมาคืออายุการปฏิบัติงาน 1 - 3 ปี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 และอายุการปฏิบัติงานน้อยกว่า 1 ปี จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 4.17 ตามลำดับ จากผู้ตอบประเมินทั้งหมด 24 คน

1.4 ประเภทตำแหน่งปัจจุบัน

ตำแหน่งปัจจุบัน	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ผู้บริหารสถาบัน	1	4.17
ที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	1	4.17
พนักงานสายวิชาการ	0	0.00
พนักงานสายสนับสนุน	16	66.67
ลูกจ้างชั่วคราว	6	25.00
รวม	24	100.00

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่มีตำแหน่งพนักงานสายสนับสนุน จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมาเป็นตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 25.00 ตำแหน่งผู้บริหารสถาบันและที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 4.17 ตามลำดับ จากผู้ตอบประเมินทั้งหมด 24 คน

2. ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ

การประเมินระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน แบ่งการประเมินเป็น 3 ด้าน คือ ด้านวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ด้านการสัมมนา และด้านสถานที่และการบริการ

โดยทั้ง 3 ด้าน ใช้กระบวนการประเมินแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามการประมาณค่าของลิเคิร์ต (Likert Scale) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับความคิดเห็นด้วยที่สุด/ความพึงพอใจมากที่สุด	ให้	5 คะแนน
ระดับความคิดเห็นด้วย/ความพึงพอใจมาก	ให้	4 คะแนน
ระดับความคิดเห็นเฉย ๆ/ความพึงพอใจปานกลาง	ให้	3 คะแนน
ระดับความคิดเห็นไม่เห็นด้วย/ความพึงพอใจน้อย	ให้	2 คะแนน
ระดับความคิดเห็นไม่เห็นด้วยที่สุด/ความพึงพอใจน้อยที่สุด	ให้	1 คะแนน

การแปลความหมายเพื่อจัดระดับคะแนนเฉลี่ยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง ระดับความคิดเห็นด้วยที่สุด/ความพึงพอใจมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง ระดับความคิดเห็นด้วย/ความพึงพอใจมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง ระดับความคิดเห็นเฉย ๆ/ความพึงพอใจปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง ระดับความคิดเห็นไม่เห็นด้วย/ความพึงพอใจน้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง ระดับความคิดเห็นไม่เห็นด้วยที่สุด/ความพึงพอใจน้อยที่สุด

ส่วนค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard division: SD.) กรณีการประมาณค่า 3 ระดับ ดังนี้

ค่า SD. มากกว่า 1.75 หมายถึง มีการกระจายมาก

ค่า SD. 1.25 – 1.75 หมายถึง มีการกระจายค่อนข้างมาก

ค่า SD. น้อยกว่า 1.25 หมายถึง มีการกระจายน้อย/ไม่ค่อยกระจาย

เมื่อนำผลการตอบแบบประเมินมาคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ดังกล่าว จะได้ผลดังนี้

ข้อความ	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ										ค่าเฉลี่ย (\bar{x})	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน (SD.)	การแปล ผล
	เห็นด้วยที่สุด /มากที่สุด (5)		เห็นด้วย /มาก (4)		เฉยๆ /ปานกลาง (3)		ไม่เห็นด้วย /น้อย (2)		ไม่เห็นด้วยที่สุด /น้อยที่สุด (1)				
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ			
1. วัตถุประสงค์โครงการ											4.67	0.50	มากที่สุด
1.1 นโยบาย	17	70.83	6	25.00	1	4.17	0	0.00	0	0.00	4.67	0.55	มากที่สุด
1.2 ธรรมดา	16	66.67	8	33.33	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.67	0.47	มากที่สุด
1.3 ประเมิน	16	66.67	8	33.33	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.67	0.47	มากที่สุด
2. การสัมมนา											4.54	0.64	มากที่สุด
2.1 ครบถ้วน	16	66.67	7	29.17	1	4.17	0	0.00	0	0.00	4.63	0.56	มากที่สุด
2.2 น่าสนใจ	15	62.50	8	33.33	1	4.17	0	0.00	0	0.00	4.58	0.57	มากที่สุด
2.3 รูปแบบ	13	54.17	9	37.50	2	8.33	0	0.00	0	0.00	4.46	0.64	มากที่สุด
2.4 เวลา	15	62.50	7	29.17	1	4.17	1	4.17	0	0.00	4.50	0.76	มากที่สุด
3. สถานที่และการบริการ											4.61	0.54	มากที่สุด
3.1 ห้อง	16	66.67	8	33.33	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.67	0.47	มากที่สุด
3.2 โสตฯ	15	62.50	9	37.50	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.63	0.48	มากที่สุด
3.3 บริการ	15	62.50	7	29.17	2	8.33	0	0.00	0	0.00	4.54	0.64	มากที่สุด
รวม	154	64.17	77	32.08	8	3.33	1	0.42	0	0.00	4.60	0.58	มากที่สุด

จากผลการประเมินระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงาน และผลประโยชน์ทับซ้อน ครั้งที่ 1 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินเห็นด้วย/พึงพอใจในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.60$) ข้อมูลไม่ค่อยกระจาย (SD. = 0.58) และเมื่อพิจารณารายด้านพบว่า

2.1 ด้านวัตถุประสงค์โครงการ ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.67$) ข้อมูลไม่ค่อยกระจาย (SD. = 0.50) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่า มีความเข้าใจนโยบายของผู้บริหาร มีความรู้และความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีความรู้และความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ($\bar{x} = 4.67$) เป็นสิ่งที่ผู้ประเมินเห็นด้วยมากที่สุด

2.2 ด้านการสัมมนา ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.54$) ข้อมูลไม่ค่อยกระจาย (SD. = 0.64) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าความครบถ้วนของเนื้อหา สาระ และข้อมูล ($\bar{x} = 4.63$) เป็นสิ่งที่ผู้ประเมินพึงพอใจมากที่สุด รองลงมาเป็นความน่าสนใจของเนื้อหา สาระ และข้อมูล ($\bar{x} = 4.58$) ระยะเวลาในการสัมมนา ($\bar{x} = 4.50$) และรูปแบบในการสัมมนา ($\bar{x} = 4.46$) ตามลำดับ

2.3 ด้านสถานที่และการบริการ ในภาพรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ($\bar{x} = 4.61$) ข้อมูลไม่ค่อยแตกต่างกัน (SD. = 0.54) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าห้องประชุม ($\bar{x} = 4.67$) เป็นสิ่งที่ผู้ประเมินพึงพอใจสูงสุด รองลงมาเป็นโสตทัศนูปกรณ์ ($\bar{x} = 4.63$) และการบริการ/อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ ($\bar{x} = 4.54$) ตามลำดับ

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

- การจัดกิจกรรมเกิดความเข้าใจและใช้ระยะได้ดีมาก
- การอธิบายนโยบายของผู้บริหารเป็นไปด้วยดี การสร้างการรับรู้ในเชิงทฤษฎีธรรมาภิบาลและอื่น ๆ เป็นการบรรยายโดยวิธีที่ดีที่ค้นเพียงคร่าว ๆ ขาดการอธิบายเชิงลึก ประเด็นถามตอบ และยกตัวอย่างประกอบกับการใช้งานในองค์กรปัจจุบัน

- กิจกรรมย่อยที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ประชากร (Population) และกลุ่มตัวอย่าง (Sample)

จากผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 49 คน (จากเป้าหมายที่ตั้งไว้ 12 คน) มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 81.63 ของผู้ร่วมกิจกรรมทั้งหมด

ผลจากแบบสอบถามที่ใช้ในการประเมิน

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1.1 เพศ

เพศ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ชาย	24	60.00
หญิง	16	40.00
รวม	40	100.00

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นผู้ชาย มีจำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 และเป็นผู้หญิงจำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 ตามลำดับ จากผู้ตอบประเมินทั้งหมด 40 คน

1.2 อายุ

อายุ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ต่ำกว่า 25 ปี	18	45.00
25 - 40 ปี	9	22.50
41 - 60 ปี	12	30.00
60 ปีขึ้นไป	1	2.50
รวม	40	100.00

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่มีอายุต่ำกว่า 25 ปี จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 45.00 รองลงมาคืออายุ 41 - 60 ปี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 อายุ 25 - 40 ปี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 22.50 และอายุ 60 ปีขึ้นไป จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2.50 ตามลำดับ จากผู้ตอบประเมินทั้งหมด 40 คน

1.3 ประเภทการเข้าร่วม

ตำแหน่งปัจจุบัน	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ผู้บริหาร/บุคลากรสถาบัน	7	17.50
นักศึกษาปัจจุบัน	19	47.50
ศิษย์เก่าสถาบัน	2	5.00
หน่วยงาน/บริษัท/ห้างร้าน	12	30.00
รวม	40	100.00

ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาปัจจุบัน จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 47.50 รองลงมาเป็น บุคคล/หน่วยงาน/บริษัท/ห้างร้านที่จัดซื้อจัดจ้างกับสถาบันฯ จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 30.00 ผู้บริหาร/บุคลากรสถาบันฯ จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 17.50 และศิษย์เก่าสถาบันจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.00 ตามลำดับ จากผู้ตอบประเมินทั้งหมด 40 คน

2. ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ

การประเมินระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน แบ่งการประเมินเป็น 3 ด้าน คือ ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ ด้านการสัมมนา และด้านสถานที่และการบริการ

โดยทั้ง 3 ด้าน ใช้กระบวนการประเมินแบบมาตราประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามการประมาณค่าของลิเคิร์ท (Likert Scale) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับความคิดเห็นด้วยที่สุด/ความพึงพอใจมากที่สุด	ให้	5 คะแนน
ระดับความคิดเห็นด้วย/ความพึงพอใจมาก	ให้	4 คะแนน
ระดับความคิดเห็นเฉย ๆ/ความพึงพอใจปานกลาง	ให้	3 คะแนน
ระดับความคิดเห็นไม่ด้วย/ความพึงพอใจน้อย	ให้	2 คะแนน
ระดับความคิดเห็นไม่ด้วยที่สุด/ความพึงพอใจน้อยที่สุด	ให้	1 คะแนน

การแปลความหมายเพื่อจัดระดับคะแนนเฉลี่ยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง ระดับความคิดเห็นด้วยที่สุด/ความพึงพอใจมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง ระดับความคิดเห็นด้วย/ความพึงพอใจมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง ระดับความคิดเห็นเฉย ๆ/ความพึงพอใจปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง ระดับความคิดเห็นไม่ด้วย/ความพึงพอใจน้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง ระดับความคิดเห็นไม่ด้วยที่สุด/ความพึงพอใจน้อยที่สุด

ส่วนค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard division: SD.) กรณีการประมาณค่า 3 ระดับ ดังนี้

ค่า SD. มากกว่า 1.75 หมายถึง มีการกระจายมาก

ค่า SD. 1.25 – 1.75 หมายถึง มีการกระจายค่อนข้างมาก

ค่า SD. น้อยกว่า 1.25 หมายถึง มีการกระจายน้อย/ไม่ค่อยกระจาย

เมื่อนำผลการตอบแบบประเมินมาคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ดังกล่าว จะได้ผลดังนี้

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ										ค่าเฉลี่ย (x̄)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD.)	การแปลผล
	เห็นด้วยที่สุด /มากที่สุด (5)		เห็นด้วย /มาก (4)		เฉย ๆ /ปานกลาง (3)		ไม่เห็นด้วย /น้อย (2)		ไม่เห็นด้วยที่สุด /น้อยที่สุด (1)				
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ			
1. วัตถุประสงค์โครงการ											4.31	0.87	มาก
1.1 รับฟัง	22	55.00	12	30.00	4	10.00	1	2.50	1	2.50	4.33	0.93	มาก
1.2 บริการ	18	45.00	16	45.00	3	7.50	0	0.00	1	2.50	4.30	0.81	มาก
2. การสัมมนา											4.35	0.87	มาก
2.1 ครบถ้วน	21	52.50	15	37.50	3	7.50	0	0.00	1	2.50	4.38	0.83	มาก
2.2 น่าสนใจ	19	47.50	15	37.50	4	10.00	1	2.50	1	2.50	4.25	0.92	มาก
2.3 รูปแบบ	22	55.00	13	32.50	4	10.00	0	0.00	1	2.50	4.38	0.86	มาก
2.4 เวลา	23	57.50	12	30.00	4	10.00	0	0.00	1	2.50	4.40	0.86	มาก
3. สถานที่และการบริการ											4.61	0.78	มากที่สุด
3.1 ห้อง	29	72.50	8	20.00	2	5.00	0	0.00	1	2.50	4.60	0.80	มากที่สุด
3.2 โต๊ะ	30	75.00	9	22.50	0	0.00	0	0.00	1	2.50	4.68	0.72	มากที่สุด
3.3 อาหาร	27	67.50	11	27.50	1	2.50	0	0.00	1	2.50	4.58	0.77	มากที่สุด
3.4 บริการ	29	72.50	9	22.50	0	0.00	1	2.50	1	2.50	4.60	0.83	มากที่สุด
รวม	240	60.00	122	30.50	25	6.25	3	0.75	10	2.50	4.45	0.85	มาก

จากผลการประเมินระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ครั้งที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบประเมินเห็นด้วย/พึงพอใจในระดับมาก ($\bar{x} = 4.31$) ข้อมูลไม่ค่อยกระจาย (SD. = 0.87) และเมื่อพิจารณารายด้านพบว่า

2.1 ด้านวัตถุประสงค์โครงการ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.31$) ข้อมูลไม่ค่อยกระจาย ($SD. = 0.87$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่ามีการรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ($\bar{x} = 4.33$) เป็นสิ่งที่ผู้ประเมินเห็นด้วยมากที่สุด รองลงมาเป็นการมีความเข้าใจในการให้บริการของสถาบันฯ มากขึ้น ($\bar{x} = 4.30$) ตามลำดับ

2.2 ด้านการสัมมนา ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.35$) ข้อมูลไม่ค่อยกระจาย ($SD. = 0.87$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่าระยะเวลาในการสัมมนา ($\bar{x} = 4.40$) เป็นสิ่งที่ผู้ประเมินพึงพอใจมากที่สุด รองลงมาเป็นการนำเสนอและความครบถ้วนของเนื้อหา สาร และข้อมูล ($\bar{x} = 4.38$) และรูปแบบในการสัมมนา ($\bar{x} = 4.25$) ตามลำดับ

2.3 ด้านสถานที่และการบริการ ในภาพรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก ($\bar{x} = 4.61$) ข้อมูลไม่ค่อยแตกต่างกัน ($SD. = 0.78$) และเมื่อพิจารณารายข้อพบว่า โสตทัศนอุปกรณ์ ($\bar{x} = 4.68$) เป็นสิ่งที่ผู้ประเมินพึงพอใจสูงสุด รองลงมาเป็นห้องประชุม และการบริการ/อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ ($\bar{x} = 4.60$) และอาหารและเครื่องดื่ม ($\bar{x} = 4.58$) ตามลำดับ

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

- ควรมีการควบคุมการแต่งกายของนักศึกษาให้เรียบร้อยกว่านี้
- ไม่มีข้อเสนอแนะ ภาพรวมค่อนข้างสมบูรณ์

3.2 ผลการประเมินความสำเร็จและความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรม

เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

วัตถุประสงค์	ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ผล	ผลการประเมิน	เอกสารอ้างอิง	
1. เพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด 2. เพื่อสร้างความเข้าใจในระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 3. เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา	ผลผลิต 1. การมอบนโยบายจากผู้บริหาร 2. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลลัพธ์ 1. บุคลากรได้รับทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด 2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจในระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) 3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อให้สถาบันปรับปรุงใช้ในการดำเนินงานต่อไป	เชิงปริมาณ					
		กิจกรรมมอบนโยบายและการแนวทางการปฏิบัติ	1 กิจกรรม	1 กิจกรรม	ตามแผน	-	
		กิจกรรมการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1 กิจกรรม	1 กิจกรรม	ตามแผน		
		จำนวนบุคลากรภายนอกที่เข้าร่วมกิจกรรม	12 คน	33 คน	สูงกว่าแผน		
		จำนวนบุคลากรภายในที่เข้าร่วมกิจกรรม	50 คน	39 คน	ต่ำกว่าแผน		
		บทวิเคราะห์ความสำเร็จเชิงปริมาณ					
		เนื่องด้วยกระบวนการขออนุมัติกิจกรรมมีความล่าช้าทำให้การนัดหมายค่อนข้างกระชั้นชิด ทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมติดการดำเนินงานอื่น ๆ					
		เชิงคุณภาพ					
		ระดับความเข้าใจนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหาร	≥ 3.75 คะแนน	4.67 คะแนน	สูงกว่าแผน		
		ระดับความเข้าใจในวิธีการประเมิน ITA	≥ 3.75 คะแนน	4.67 คะแนน	สูงกว่าแผน		
		ระดับความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	≥ 3.75 คะแนน	4.67 คะแนน	สูงกว่าแผน		
		ระดับความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาล	≥ 3.75 คะแนน	4.67 คะแนน	สูงกว่าแผน		
		ระดับความพึงพอใจในภาพรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	≥ 3.75 คะแนน	4.53 คะแนน	สูงกว่าแผน		
บทวิเคราะห์ความสำเร็จเชิงคุณภาพ							
โครงการนี้ได้รับการประเมินผลจากผู้เข้าร่วมโครงการในภาพรวมค่อนข้างดี และพึงพอใจในลักษณะการดำเนินงานแบบนี้ แต่อาจมีการปรับปรุงแบบการดำเนินงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น							

จากการประเมินความสำเร็จของกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน พบว่าการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จำนวน 3 ข้อ และเป็นไปตามตัวชี้วัด จำนวน 8 ข้อ

เชิงระยะงบประมาณและระยะเวลา

กิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนเงิน 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และมีผลการใช้

จ่ายงบประมาณทั้งโครงการรวมเป็นเงิน 9,894.00 (เก้าพันแปดร้อยเก้าสิบสี่บาทถ้วน) บาท คิดเป็นร้อยละ 80.96 (รายละเอียดดังภาคผนวก จ) โดยใช้ระยะเวลาดำเนินงาน (ตั้งแต่ขออนุมัติโครงการจนถึงสรุปโครงการ) เป็นระยะเวลาทั้งสิ้น 1 เดือน (กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2566) ซึ่งเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

บทวิเคราะห์ความสำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท และเป้าประสงค์ของหน่วยงาน

การดำเนินกิจกรรมเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบัน โดยหวังให้เป็นส่วนหนึ่งกับการพัฒนาระบบการบริหารงานสู่ความเป็นเลิศโดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรม

ปีงบประมาณ	ความเสี่ยงปัจจุบัน (ปัญหา/อุปสรรคปีก่อน)	แนวทางการจัดการ
พ.ศ. 2565	-	-
พ.ศ. 2566	การอธิบายนโยบายของผู้บริหารเป็นไปด้วยดี การสร้างการรับรู้ในเชิงทฤษฎีธรรมาภิบาลและอื่น ๆ เป็นการบรรยายโดยวิธีทัศน์เพียงคร่าว ๆ ขาดการอธิบายเชิงลึก ประเด็นถามตอบ และยกตัวอย่างประกอบกับการใช้งานในองค์กรปัจจุบัน	เพิ่มเติมและปรับหัวข้อประเด็นต่าง ๆ ตามข้อคิดเห็น
	ควรมีการควบคุมการแต่งกายของนักศึกษาให้เรียบร้อยกว่านี้	กำชับนักศึกษาให้แต่งกายให้สุภาพและเหมาะสมกับกิจกรรมมากขึ้น

โดยโครงการ มีจุดเด่นและจุดด้อย ดังนี้

จุดเด่น	จุดด้อย
เป็นโครงการที่ส่งเสริมการประเมิน ITA	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมยังไม่เห็นความสำคัญเท่าที่ควร

ส่วนที่ 4 สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ

4.1 สรุปผลการดำเนินงาน

สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาได้จัดกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้ง 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 1 การมอบนโยบายจากผู้บริหาร จัดในวันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องสังคีตวัฒนา อาคารอำนวยการ และครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจัดในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสัมมนาการ เพื่อให้บุคลากรของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาได้ทราบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด มีความรู้ในหลักธรรมาภิบาล หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับมีการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา โดยในรูปแบบกิจกรรมครั้งที่ 1 เน้นไปที่กลุ่มบุคลากรภายในสถาบันฯ ทั้งความก้าวหน้าของนโยบายที่ผู้บริหารได้มอบไว้ การให้ความรู้เรื่องหลักธรรมาภิบาล หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และครั้งที่ 2 เน้นไปที่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของสถาบันฯ ประกอบไปด้วย นักศึกษา ศิษย์เก่า บุคคล บริษัท ห้างร้านที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับสถาบันฯ มาร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายใต้หัวข้อ “การให้บริการของสถาบันฯ” เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงการดำเนินงานเพิ่มเติม

4.2 ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินงานครั้งนี้มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากการไม่ชัดเจนของผู้บริหารและไม่มีการประสานงานตามที่ตกลงไว้ตั้งแต่ต้น ทำให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความล่าช้า อีกทั้งการจัดใกล้กิจกรรมส่วนกลางทำให้มีการทับซ้อนกันของงานมากจนเกินไป

4.3 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานครั้งต่อไป มีดังนี้

- การอธิบายนโยบายของผู้บริหารเป็นไปด้วยดี การสร้างการรับรู้ในเชิงทฤษฎีธรรมาภิบาลและอื่น ๆ เป็นการบรรยายโดย วิทยากรเพียงคร่าว ๆ ขาดการอธิบายเชิงลึก ประเด็นถามตอบ และยกตัวอย่าง ประกอบกับการใช้งานในองค์กรปัจจุบัน
- ควรมีการควบคุมการแต่งกายของนักศึกษาให้เรียบร้อยกว่านี้

ส่วนที่ 5 ภาพประกอบการดำเนินงานของกิจกรรม
ครั้งที่ 1 การมอบนโยบายจากผู้บริหาร จัดในวันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566
ณ ห้องสังคีตวัฒนา อาคารอำนวยการ





การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม

สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนาได้จัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมในการรับฟังความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของสถาบัน ในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสหนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา ประกอบไปด้วย

(1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

การแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นภายใต้หัวข้อ “การให้บริการของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา”

(2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

ผู้บริหารและพนักงานสถาบัน	จำนวน 7 คน	คิดเป็นร้อยละ 17.50
บริษัทห้างร้าน	จำนวน 12 คน	คิดเป็นร้อยละ 30.00
นักศึกษาปัจจุบัน	จำนวน 19 คน	คิดเป็นร้อยละ 47.50
ศิษย์เก่า	จำนวน 2 คน	คิดเป็นร้อยละ 5.00

(3) ผลจากการมีส่วนร่วม

จากการรับฟังความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันฯ สามารถสรุปประเด็นได้ ดังนี้

- ระบบการให้บริการอินเทอร์เน็ตของสถาบันมีความไม่เสถียร
- ระบบการจองห้องเรียนที่ไม่ครอบคลุมการเข้าใช้จากภายนอก

(4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566

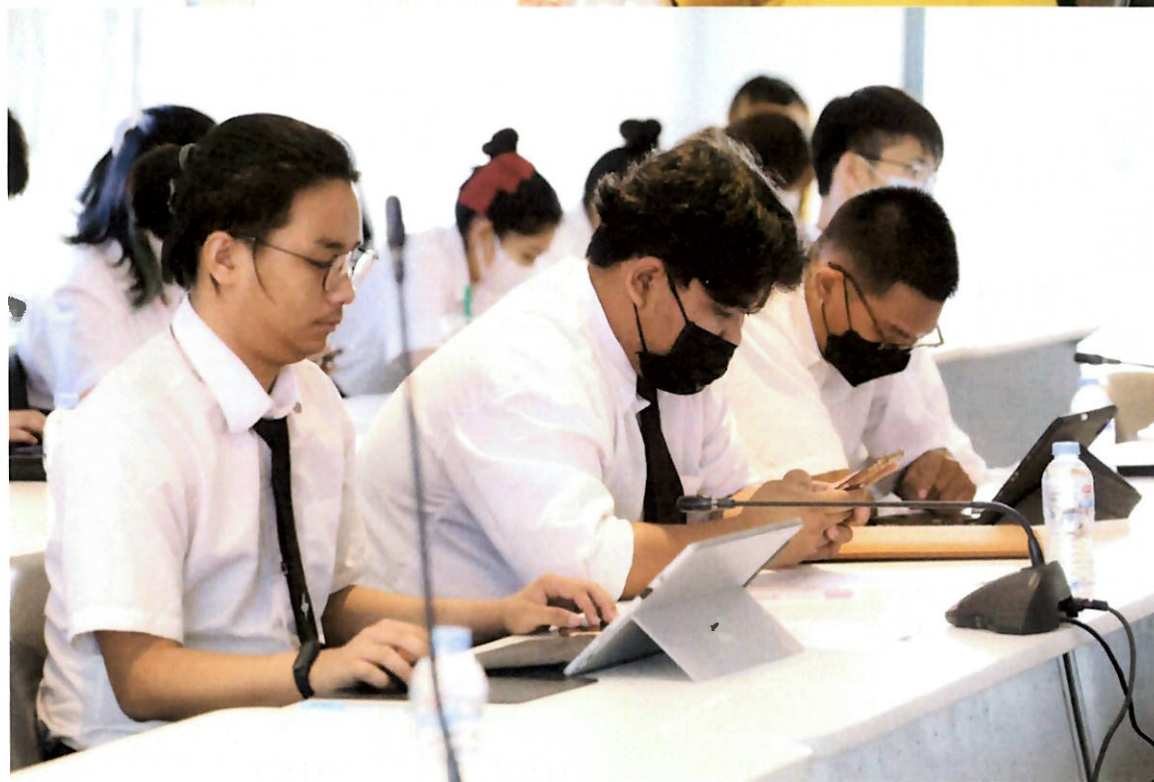
จากการรับฟังความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันฯ สถาบันฯ ดำเนินการดังนี้

- ประสานงานกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเปิดสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบการจองห้องเรียนให้สามารถเข้าถึงได้จากภายนอก

- มีการตรวจสอบความเสถียรของอินเทอร์เน็ตและตรวจสอบการเชื่อมต่อของสายสัญญาณเบื้องต้น

ครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจัดในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566
ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสหนาการ









ภาคผนวก

- ก. โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ
- ข. กำหนดการในการจัดโครงการ/กิจกรรม
- ค. แบบประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
- ง. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม
- จ. เอกสารขออนุมัติเบิกจ่ายในการจัดโครงการ (ปะหน้าสรุปการเบิกจ่ายและสำเนาเอกสารทุกรายการตามลำดับหน้าสรุป)
- ฉ. เอกสารประกอบการรายงานตามตัวชี้วัดหรือตามบทวิเคราะห์ต่าง ๆ

ภาคผนวก ก
โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ



สถาบันดนตรีกลายาณวิวัฒนา
SAKON NAKHON RAJABHAT UNIVERSITY OF MUSIC

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สถาบันดนตรีกลายาณวิวัฒนา

โทร 0 2447 8597 โทรสาร 0 2447 8598

ที่ อว 8501/103๕

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการและประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน อธิการบดีสถาบันดนตรีกลายาณวิวัฒนา

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันครั้งที่ 10/2565 (รอบที่ 2) เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565 มีมติอนุมัติกิจกรรมและประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 10,000 (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย) จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ 3 ประเด็น ดังนี้

- พิจารณาलगนามในกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 10,000 (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- พิจารณาอนุมัติดำเนินการจัดกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แบ่งเป็น
 - ครั้งที่ 1 การมอบนโยบายจากผู้บริหาร จัดขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 10.00 – 12.00 น. ณ ห้องสังคีตวัฒนา อาคารอำนวยการ สถาบันดนตรีกลายาณวิวัฒนา (ไม่ใช้งบประมาณ)
 - ครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น จัดขึ้นในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 14.00 น. ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสันทนาการ สถาบันดนตรีกลายาณวิวัฒนา งบประมาณจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- พิจารณาलगนามในหนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูวิทย์ ชูระยง)

อธิการบดีสถาบันดนตรีกลายาณวิวัฒนา


ช.สวัสดิ์

(นายชมนสวัสดิ์ นัยนารถ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน


(นางสาวติสรณ์ สุขชมภักดิ์)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนนาด มีนะนันท์)

รองอธิการบดีสถาบันดนตรีกลายาณวิวัฒนา

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ


(นางธิติมา สุขแสงจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน



แบบเสนอโครงการ/กิจกรรม สถาบันดนตรีกลายาณวัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (สกว.งปม.002)

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม ความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายชมสวัสดิ์ นัยนารถ
3. ผู้ประสานงานโครงการ/กิจกรรม
4. ลักษณะโครงการ/กิจกรรม

- โครงการ/กิจกรรมตามแผนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติม
- โครงการ/กิจกรรมใหม่ โครงการ/กิจกรรมต่อเนื่อง ปีที่ 6

5. ความสอดคล้องกับแผนในระดับต่าง ๆ (ถ้ามี)

- 5.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (ไม่มี)

- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ เลือกรายการ
- ประเด็นหลัก เลือกรายการ
- ประเด็นย่อย เลือกรายการ

- ยุทธศาสตร์อื่น ๆ คลิกหรือแตะที่นี่เพื่อใส่ข้อความ

อธิบายความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรมกับยุทธศาสตร์ชาติที่เลือก

คลิกหรือแตะที่นี่เพื่อใส่ข้อความ

- 5.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (เลือกเพียงข้อเดียว)

- ประเด็นที่ 11 การพัฒนาคุณภาพคนตลอดช่วงชีวิต ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- เป้าหมายแผนแม่บท เลือกรายการ - เป้าหมายแผนแม่บท เลือกรายการ

อธิบายความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรมกับเป้าหมายแผนแม่บทที่เลือก

คลิกหรือแตะที่นี่เพื่อใส่ข้อความ

- 5.3 ยุทธศาสตร์/วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์
<input checked="" type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> 4.3 เพื่อพัฒนาให้มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ เหมาะสมกับบริบทของสถาบัน
	<input checked="" type="checkbox"/> 4.4 เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารองค์กรแบบมืออาชีพตามหลักธรรมาภิบาล

อธิบายความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรมกับเป้าหมายเป้าประสงค์ของหน่วยงานที่เลือก

การดำเนินกิจกรรมเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถาบัน โดยทั้งนี้ คาดหวังให้เป็นส่วนหนึ่งกับการพัฒนาระบบการบริหารงานสู่ความเป็นเลิศโดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

6. หลักการและเหตุผลของโครงการ/กิจกรรม

ปัจจุบันมีปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมเกี่ยวกับหน่วยงานของภาครัฐที่มีการดำเนินงานที่ไม่โปร่งใส มีการบริหารงานอย่างไม่มีความคุณธรรมและจริยธรรม รวมไปถึงการทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้นอย่างมากมาย ก่อให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อประเทศอย่างมหาศาล รัฐบาลจึงได้แถลงนโยบาย 11 ด้าน อันรวมถึงประเด็นเรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐ โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการ เสริมสร้างระบบคุณธรรม หน่วยงานต่าง ๆ จึงได้เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564) กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นกลยุทธ์สำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ และพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยกำหนดกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ออกเป็น 5 ดัชนี อันรวมถึง ดัชนีความโปร่งใส ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน และดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริตข้างต้นและเพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การปฏิบัติ สถาบันดนตรีก็เลยมาจึงจัดโครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้เรื่อง ความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการปลูกฝังฐานความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ให้นุคลากรของหน่วยงานตระหนักถึงปัญหาในเรื่องดังกล่าวต่อไป ในสภาวะการณ์ปัจจุบันจะเห็นได้ว่าเกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในระบบราชการเพิ่มมากขึ้น ส่วนใหญ่มักเกิดปัญหาจากผลประโยชน์ขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมในการดำรงตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ที่รัฐที่เราเรียก “ผลประโยชน์ทับซ้อน” จึงถือได้ว่าปัญหาจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมาย จริยธรรม หรือด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม และทำให้ประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบันและสังคมต้องสูญเสียไป ไม่ว่าจะเป็นผลประโยชน์ทางการเงินและทรัพยากรต่างๆ คุณภาพการให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าด้านอื่นๆ ด้วย

ดังนั้น จากสภาวะการณ์ดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดปัญหาการทุจริต การมีผลประโยชน์ทับซ้อนในสถาบันฯ รวมทั้งให้คณาจารย์ พนักงาน และลูกจ้างของสถาบันปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งเป็นการปลูกจิตสำนึกในเรื่องการมีผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งแนวทางป้องกัน กลไก

การบังคับใช้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและบทลงโทษ ให้กับเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ พร้อมทั้งเป็นการหลีกเลี่ยงมิให้เกิดการฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมที่กำหนดไว้ ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในหน่วยงาน และเผยแพร่ภาพลักษณ์ที่ดีของสถาบันให้เป็นที่ยอมรับในสังคม อันจะนำพาสถาบันไปสู่ความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางสู่การปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด
2. เพื่อสร้างความเข้าใจในระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
3. เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

8. รูปแบบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

- การประชุม/สัมมนา/อบรม การประกวด การแสดงนิทรรศการ
- การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop/Masterclass) การแสดงดนตรี อื่น ๆ คลินิกหรือตะพานี่เพื่อใส่ข้อความ

9. กลุ่มเป้าหมาย/ชุมชนเป้าหมาย

บุคลากรภายในของสถาบันทั้งหมดและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

10. กลุ่มบุคคลผู้รับบริการ รวม 120 คน ประกอบไปด้วย

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ภายนอกสถาบัน | <input checked="" type="checkbox"/> ภายในสถาบัน |
| <input type="checkbox"/> นักเรียน/นักศึกษา | <input checked="" type="checkbox"/> นักศึกษา |
| <input type="checkbox"/> ครูอาจารย์ | <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ |
| <input type="checkbox"/> ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส | <input checked="" type="checkbox"/> พนักงานสายสนับสนุน/ลูกจ้าง |
| <input checked="" type="checkbox"/> บุคคลทั่วไป | |

11. สถานที่ดำเนินการ

สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

12. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม พ.ศ. 2566

13. ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									ร้อยละความสำเร็จ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ชื่อโครงการ/กิจกรรมย่อยที่ 1 การมอบนโยบายจากผู้บริหาร													100
ชั้นวางแผนงาน													
1. ดำเนินการวางแผนและจัดทำโครงร่างกิจกรรม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15
ชั้นดำเนินการ													
1. ขออนุมัติเบิกจ่ายและจัดกิจกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	60
2. จัดเตรียมเอกสารและแบบประเมินกิจกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. ดำเนินการจัดกิจกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ชั้นสรุปและประเมินผล													
1. ประเมิน รวบรวม และสรุปผลการจัดกิจกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15
ชั้นปรับปรุง													
1. สังเคราะห์และวิเคราะห์ผล ปัญหา และอุปสรรคของการจัดกิจกรรม รวมทั้งจัดทำแนวทางและข้อเสนอการปรับปรุงและพัฒนากิจกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10
1. ชื่อโครงการ/กิจกรรมย่อยที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น													
ชั้นวางแผนงาน													
1. ดำเนินการวางแผนและจัดทำโครงร่างกิจกรรม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15
ชั้นดำเนินการ													
1. ขออนุมัติเบิกจ่ายและจัดกิจกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	60
2. จัดเตรียมเอกสารและแบบประเมินกิจกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. ดำเนินการจัดกิจกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ชั้นสรุปและประเมินผล													
1. ประเมิน รวบรวม และสรุปผลการจัดกิจกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15
ชั้นปรับปรุง													
1. สังเคราะห์และวิเคราะห์ผล ปัญหา และอุปสรรคของการจัดกิจกรรม รวมทั้งจัดทำแนวทางและข้อเสนอการปรับปรุงและพัฒนากิจกรรม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10

14. งบประมาณที่ใช้ในโครงการ/กิจกรรม (หน่วย : บาท)

- รายรับ ประกอบไปด้วย

<input type="checkbox"/> งบประมาณแผ่นดิน	0.00
<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณจากเงินรายได้	10,000.00
<input type="checkbox"/> งบประมาณจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี)	0.00
<input type="checkbox"/> งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามีโปรดระบุ)	0.00
รวม	10,000.00

- รายจ่าย (กรณีมีโครงการ/กิจกรรมย่อย ให้แยกค่าใช้จ่ายกรณีมีโครงการ/กิจกรรมย่อยด้วย) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1)

15. รูปแบบการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ประเมินผลโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรม

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับและตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2)

17. การรายงานผลโครงการ/กิจกรรม

จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม พร้อมแนบเอกสารสำเนาการขออนุมัติเบิกเงิน ได้แก่

1. โครงการที่ได้รับการอนุมัติ
2. ใบลงนามของผู้เข้ารับบริการวิชาการ โดยแยกประเภทบุคคลภายในและบุคคลภายนอก หรือภาพถ่ายแสดงประมาณการของผู้เข้ารับบริการ
3. ประมวลภาพกิจกรรม
4. การประเมินผล
5. สรุปผลโครงการ แนวทางในการนำผลมาปรับปรุง
6. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและนำมาใช้เป็นหลักฐานตามความสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินภายนอก

รวมรวด์

(นายชมสวัสดิ์ นัยนารถ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ธิติน

(นางธิตินา สุขแสงจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน

ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม



ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนนัท มีนระนันท์)
รองอธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

ผู้เห็นชอบโครงการ/กิจกรรม

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูวิทย์ ยุระยง
อธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

ผู้อนุมัติโครงการ


- รายจ่าย (กรณีมีโครงการ/กิจกรรมย่อย ให้แยกค่าใช้จ่ายกรณีมีโครงการ/กิจกรรมย่อยด้วย) ประกอบไปด้วย

กิจกรรมย่อยที่ 1 การมอบนโยบายจากผู้บริหาร (วันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566) (ไม่ใช้งบประมาณ)


กิจกรรมย่อยที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (วันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566)

รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย	รวม
ค่าตอบแทน							3,000.00
ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกปฏิบัติงานให้สถาบันฯ	600	บาท	10	คน	1/2	วัน	3,000.00
ค่าใช้จ่าย							6,650.00
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	บาท	70	คน	1	ครั้ง	2,450.00
ค่าอาหาร	60	บาท	70	คน	1	ครั้ง	4,200.00
ค่าวัสดุ							350.00
เอกสารประกอบการสัมมนา	5	บาท	70	ฉบับ	1	ครั้ง	350.00
รวม							10,000.00

ขอตัวจ่ายทุกรายการ


..... 21 ก.พ. 66

นักวิชาการเงินและบัญชี


..... 21 ก.พ. 66

นักวิชาการพัสดุ

ผลที่คาดว่าจะได้รับและตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
ผลผลิต	เชิงปริมาณ		
	1. การมอบนโยบายจากผู้บริหาร	กิจกรรมมอบนโยบายการและแนวทางสู่การปฏิบัติ	กิจกรรม
2. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เชิงคุณภาพ		
	กิจกรรมการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กิจกรรม	1
ผลลัพธ์	จำนวนบุคลากรภายนอกที่เข้าร่วมกิจกรรม	คน	12
	จำนวนบุคลากรภายในที่เข้าร่วมกิจกรรม	คน	50
1. บุคลากรได้รับทราบนโยบายและแนวทางสู่การปฏิบัติงานจากผู้บริหารสูงสุด	เชิงคุณภาพ		
	ระดับความเข้าใจในนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานจากผู้บริหาร	คะแนน	≥ 3.75
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจในระบบและวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ระดับความเข้าใจในวิธีการประเมิน ITA	คะแนน	≥ 3.75
	ระดับความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	คะแนน	≥ 3.75
	ระดับความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาล	คะแนน	≥ 3.75
	ระดับความพึงพอใจในภาพรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	คะแนน	≥ 3.75
3. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อให้สถาบันปรับใช้ในการดำเนินงานต่อไป	เชิงระยะเวลา		
	-		
เชิงงบประมาณ			
-			

.....
 นางสาว.....

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

.....
 ๒๕๖๖

ภาคผนวก ข
กำหนดการในการจัดโครงการ/กิจกรรม

กำหนดการ

กิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 1)
วันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องสังคีตวัฒนา อาคารอำนวยการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

เวลา	หัวข้อ
9.30 – 9.55 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม
9.55 – 10.00 น.	กล่าวเปิดการประชุม
10.00 – 10.30 น.	การมอบหมายนโยบายจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูวิทย์ ยุระยง อธิการบดี - นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - นโยบายการบริหารบุคคล - นโยบาย No gift policy
10.30 - 11.00 น.	การบรรยายให้ความรู้ - หลักธรรมาภิบาล - หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
11.00 – 11.30 น.	คำแนะนำการตอบแบบสอบถาม
11.30 – 11.45 น.	ตอบข้อซักถาม
11.45 น.	กล่าวปิดการประชุม

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

กำหนดการ

กิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 2)
วันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสัมมนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

เวลา	หัวข้อ
10.30 – 11.00 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม
11.00 – 12.00 น.	กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนนัท มีนะนนท์ รองอธิการบดี
	กล่าวเปิดกิจกรรม โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูวิทย์ ยุระยง อธิการบดี
	การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างสถาบันฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ภายใต้หัวข้อ การให้บริการของสถาบันต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00 น.	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกผ่านช่องทางออนไลน์ โดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)
14.00 น.	กล่าวปิดการประชุม โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนนัท มีนะนนท์ รองอธิการบดี

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ภาคผนวก ค
แบบประเมินผลโครงการ/กิจกรรม



แบบสอบถามกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 10.00 – 12.00 น.

ณ ห้องสังคีตวัฒนา อาคารอำนวยการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป – กรุณาเลือกตอบข้อมูลเพียงช่องเดียว

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 25 ปี

25 - 40 ปี

41 - 60 ปี

60 ปีขึ้นไป

3. อายุการปฏิบัติงาน

น้อยกว่า 1 ปี

1 - 3 ปี

3 ปีขึ้นไป

4. ประเภทตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้บริหารสถาบัน

ที่ปรึกษา/ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

พนักงานสายวิชาการ

พนักงานสายสนับสนุน

ลูกจ้างชั่วคราว

อื่น ๆ

ส่วนที่ 2 ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ - กรุณาทำเครื่องหมายในช่องที่ตรงกับความเห็น/ความพึงพอใจของท่านเพียงช่องเดียว

ระดับความเห็น: 5 = เห็นด้วยที่สุด 4 = เห็นด้วย 3 = เฉยๆ 2 = ไม่เห็นด้วย 1 = ไม่เห็นด้วยที่สุด

ระดับความพึงพอใจ: 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

หัวข้อคำถาม	ระดับความเห็น/พึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. วัตถุประสงค์ของโครงการ					
1.1 มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการดำเนินงานของสถาบันฯ จากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน					
1.2 สามารถนำผลจากการแลกเปลี่ยนความเห็นไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต					
1.3 การเปิดโอกาสให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นการดำเนินงานของสถาบันฯ					
2. การสัมมนา					
2.1 ความครบถ้วนของเนื้อหา สาระ และข้อมูล					
2.2 ความน่าสนใจของเนื้อหา สาระ และข้อมูล					
2.3 รูปแบบของกิจกรรม					
2.4 ระยะเวลาของกิจกรรม					
3. สถานที่และการบริการ					
3.1 ห้องประชุม					
3.2 โสตทัศนูปกรณ์					
3.3 อาหารและเครื่องดื่ม					
3.4 การบริการ/อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....

***** ขอขอบคุณที่ตอบแบบสอบถาม *****



แบบสอบถามกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
วันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 14.00 น.
ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสัมมนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป – กรุณาเลือกตอบข้อมูลเพียงช่องเดียว

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 25 ปี

25 - 40 ปี

41 - 60 ปี

60 ปีขึ้นไป

3. ประเภทการเข้าร่วม

ผู้บริหาร/บุคลากรสถาบัน

นักศึกษาปัจจุบัน

ศิษย์เก่าสถาบัน

หน่วยงาน/บริษัท/ห้างร้าน

อื่น ๆ

ส่วนที่ 2 ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ - กรุณาทำเครื่องหมายในช่องที่ตรงกับความเห็น/ความพึงพอใจของท่านเพียงช่องเดียว

ระดับความเห็น: 5 = เห็นด้วยที่สุด 4 = เห็นด้วย 3 = เฉยๆ 2 = ไม่เห็นด้วย 1 = ไม่เห็นด้วยที่สุด

ระดับความพึงพอใจ: 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

หัวข้อคำถาม	ระดับความเห็น/พึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. วัตถุประสงค์ของโครงการ					
1.1 มีการรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย					
1.2 มีความเข้าใจในการให้บริการของสถาบันฯ มากขึ้น					
2. การสัมมนา					
2.1 ความครบถ้วนของเนื้อหา สาระ และข้อมูล					
2.2 ความน่าสนใจของเนื้อหา สาระ และข้อมูล					
2.3 รูปแบบในการสัมมนา					
2.4 ระยะเวลาในการสัมมนา					
3. สถานที่และการบริการ					
3.1 ห้องประชุม					
3.2 โสตทัศนอุปกรณ์					
3.3 อาหารและเครื่องดื่ม					
3.4 การบริการ/อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....

***** ขอขอบคุณที่ตอบแบบสอบถาม *****

ภาคผนวก ง
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
 ในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 14.00 น.
 ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสหนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

ผู้บริหารและพนักงานของสถาบัน

ที่	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูวิทย์ ยุระยง อธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา	
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อโณทัย นิติน รองอธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา	
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนนาถ มีนะนนท์ รองอธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา	
4	อาจารย์ ดร.อภิชัย จันทนขจรฟูง รองอธิการบดีสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา	
5	อาจารย์ ดร.คมสัน ดิลกคุณานันท์ คณบดีสำนักวิชาดุริยางคศาสตร์	
6	อาจารย์สิริวิชญ์ คงบันดาลสุข รองคณบดีสำนักวิชาดุริยางคศาสตร์	
7	นางธิติมา สุขแสงจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบันฯ	
8	นายนพดล บุญเดช หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกลาง	
9	นางสาวดิสรรัตน์ สุขชมภักดิ์ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ	
10	นายศักดิ์ระพี รักตประจิต หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	
11	นายชมสวัสดิ์ นัยนารถ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
12		
13		
14		

ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 14.00 น.
ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสัมมนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

บุคคล บริษัท ห้างร้าน และหน่วยงานภายนอก

ที่	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ
1	คุณธัญพัฒน์ สุธีร์วรพงศ์ บริษัท อมรินทร์ พรินติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)	
2	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)	
3	คุณภูวน คิดถูก บริษัท จันอาร์คิเทค จำกัด	
4	คุณพัฒนพงศ์ เลิศสรรพรทรัพย์ บริษัท หฤทัย กรุ๊ป จำกัด	
5	คุณดารา ยินดียม บริษัท หฤทัย กรุ๊ป จำกัด	
6	คุณปณิธาน บุญยธาดา บริษัท เอเชียมิวสิค (2518) จำกัด	
7	บริษัท สยามดนตรี ยามาฮ่า จำกัด	
8	บริษัท 101 เปียโน แอนด์ สตริง จำกัด	
9	บริษัท มาร์คาโต้ มิวสิค จำกัด	
10	บริษัท ไทยพัฒนาซอฟต์แวร์ จำกัด	
11	คุณพลวุฒิ บริษัท เอส.พี.อินทีเรีย ดีไซน์ แอนด์ เอ็กซิซิชั่น จำกัด	
12	บริษัท โปรสโคป จำกัด	
13	บริษัท อินทัช อินทีเกรชั่น จำกัด	
14	คุณศักดิ์รพี วัตศิริศักดิ์ บริษัท วีเอสวี แอร์ แอนด์ เซอร์วิส	

ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 14.00 น.
ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสัมมนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

บุคคล บริษัท ห้างร้าน และหน่วยงานภายนอก

ที่	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ
15	คุณไพโรจน์ ภูมิศิริชโย ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอพีทีทราสต์	
16	คุณฐิติวรดา ทูมมา ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอพีทีทราสต์	
17	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทิพย์วรรณ อีเล็กทรอนิกส์	
18	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ.ที.ซี ซัพพลาย	
19	ห้างหุ้นส่วนจำกัด หยินหยางการพิมพ์	
20	คุณนิกรณ์ วงศ์ขมภู หจก.เอ็นทูเอฟเพาเวอร์ เจนเนอเรเตอร์ เซอร์วิสเซส	
21	คุณวัชรวีร์ อาสาสุ ผู้ให้บริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	
22	คุณภราดร กันภัย ผู้ให้บริการจูนเสียงเปียโน	
23	คุณพินณัญช์ คหฤเดช ผู้ให้บริการปรับปรุงอาคาร	
24	คุณอรรถพล ผู้ให้บริการดูแลสวน	
25		
26		
27		
28		

ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 14.00 น.
ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสันทนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

องค์กรนักศึกษา นักศึกษา และศิษย์เก่า

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
1	นายรุจิกร ไตรคำ	องค์การนักศึกษา	
2	นายกรวิษณุ เสมอพันธ์	องค์การนักศึกษา	
3	นางสาวศุภรางค์ สุจริต	องค์การนักศึกษา	
4	นายพงศกร ล้ำลอง	องค์การนักศึกษา	
5	นางสาวณริชฎา จันทรสุมแสง	องค์การนักศึกษา	
6	นายปราชญ์ เรืองศรี	องค์การนักศึกษา	
7	นายชาญณรงค์ เพ็ชรพร้อม	องค์การนักศึกษา	
8	นางสาวภทิตยา สิริโรจน์สถาพร	องค์การนักศึกษา	
9	นายจิรพัฒน์ กรุตรนิยม	องค์การนักศึกษา	
10	นายวัชรพล รัศมีจาดูรง	องค์การนักศึกษา	
11	นายธนบดี ธูปวิจิตร	องค์การนักศึกษา	
12	นายศุภษร สุขจันทร์	นักศึกษาปริญญาตรี	
13	นายนนทพันธุ์ จันทร์หล้า	นักศึกษาปริญญาตรี	
14	นางสาวลักษณ์สุภา ทองแผ่น	นักศึกษาปริญญาตรี	
15	นายวรวิทย์ ก้องวรกิจกุล	นักศึกษาปริญญาตรี	
16	นางสาวฤทัยชนก อ้าแก้ว	นักศึกษาปริญญาตรี	
17	นายภาณุพงศ์ จันทศิริ	นักศึกษาปริญญาตรี	
18	นายภีมพล โรจนสุมาพงศ์	นักศึกษาปริญญาตรี	
19	นายภูมิ สันติพรวิทย์	นักศึกษาปริญญาตรี	
20	นางสาวสุพัตรา คลังหิรัญ	นักศึกษาปริญญาตรี	
21	นางสาวรุ่งตะวัน สายนภา	นักศึกษาปริญญาตรี	
22	นายวงศพัทธ์ เอี่ยมวัฒนพงศ์	นักศึกษาปริญญาตรี	
23	นายธีรเทพ ประสพสุข	นักศึกษาปริญญาตรี	
24	นายสุรณรงค์ รอดพล	นักศึกษาปริญญาตรี	
25	นายณภัทร แสงทับทิม	นักศึกษาปริญญาตรี	
26	นายกฤษณ์ปกรณ์ จันทร์แฝก	นักศึกษาปริญญาตรี	
27	นายณัฐพงศ์ ทองสุข	นักศึกษาปริญญาตรี	
28	นายสินประภา จันทาโลก	นักศึกษาปริญญาตรี	

ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 14.00 น.
ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสัมมนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

องค์กรนักศึกษา นักศึกษา และศิษย์เก่า

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
29	นางสาวธารตะวัน สายนภา	นักศึกษาปริญญาตรี	
30	นางสาวพรรณพร แผนสนิท	นักศึกษาปริญญาตรี	
31	นายนวมงคล นวชัยศุภศรี	นักศึกษาปริญญาโท	
32	นายจิรายุส เถาลีโป้	นักศึกษาปริญญาโท	
33	นางสาวสุชนา เรืองรองหิรัญญา	ศิษย์เก่า	
34	นางสาวฉมามาส แก้วบัวดี	ศิษย์เก่า	
35	นางสาวชลันภรณ์ เกตุนวม	ศิษย์เก่า	
36			
37			
38			
39			
40			

ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 14.00 น.
ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสหนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

บุคคล บริษัท ห้างร้าน และหน่วยงานภายนอก

ที่	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ	เบอร์โทรศัพท์
1	คุณธัญพัฒน์ สุธีร์วรพงศ์ ผู้แทนจากบริษัท อมารินทร์ พรินติ้ง แอนด์ พับลิชซิง จำกัด (มหาชน)		
2	ผู้แทนจากบริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)		
3	คุณฉนวน คิตฎก ผู้แทนจากบริษัท จันอาร์คิเทค จำกัด		
4	คุณพัฒน์พงศ์ เลิศสรรพทรัพย์ ผู้แทนจากบริษัท หฤทัย กรู๊ป จำกัด		
5	คุณดารา ยินดียม ผู้แทนจากบริษัท หฤทัย กรู๊ป จำกัด		
6	คุณปณิธาน บุญยธาดา ผู้แทนจากบริษัท เอเชียมิวสิค (2518) จำกัด		
7	ผู้แทนจากบริษัท สยามดนตรี ยามาฮ่า จำกัด		
8	ผู้แทนจากบริษัท 101 เปียโน แอนด์ สตริง จำกัด		
9	ผู้แทนจากบริษัท มาร์คาโต้ มิวสิค จำกัด		
10	ผู้แทนจากบริษัท ไทยพัฒนาซอฟต์แวร์ จำกัด		
11	ผู้แทนจากบริษัท เอส.พี.อินทีเรีย ดีไซน์ แอนด์ เอ็กซิซิชั่น จำกัด		
12	ผู้แทนจากบริษัท โปรสโคป จำกัด		
13	ผู้แทนจากบริษัท อินทัช อินทีเกรชั่น จำกัด		
14	คุณศักดิ์พี วัตศิริศักดิ์ ผู้แทนจากบริษัท วีเอสวี แอร์ แอนด์ เซอร์วิส		

ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ในวันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 เวลา 11.00 – 14.00 น.
ณ ห้อง L100 อาคารศูนย์การเรียนรู้และสัมมนาการ สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

บุคคล บริษัท ห้างร้าน และหน่วยงานภายนอก

ที่	ชื่อ - สกุล	ลงชื่อ	เบอร์โทรศัพท์
15	คุณไพโรจน์ ภูมิศิริชโย ผู้แทนจากห้างหุ้นส่วนจำกัด เอพีทีทราส		
16	คุณฐิติวรดา ทูมมา ผู้แทนจากห้างหุ้นส่วนจำกัด เอพีทีทราส		
17	ผู้แทนจากห้างหุ้นส่วนจำกัด ทิพย์วรรณ อีเล็กทรอนิกส์		
18	ผู้แทนจากห้างหุ้นส่วนจำกัด เจ.ที.ซี ซัพพลาย		
19	ผู้แทนจากห้างหุ้นส่วนจำกัด หยินหยางการพิมพ์		
20	คุณนิกรณ วังค์ชมภู ผู้แทนจากหจก.เอ็นทูเอฟเพาเวอร์ เจนเนอเรเตอร์ เซอร์วิสเซส		
21	คุณวัชรวีร์ อาสาสุ ผู้ให้บริการรับเหมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์		
22	คุณภราดร กันภัย ผู้ให้บริการจูนเสียงเปียโน		
23	คุณพินนัญญ์ คหฤเดช ผู้ให้บริการรับเหมาปรับปรุงอาคาร		
24	คุณอรรถพล หาเรือนทรง ผู้ให้บริการรับเหมาดูแลสวน		
25			
26			
27			
28			

ภาคผนวก จ
เอกสารขออนุมัติเบิกจ่ายในการจัดโครงการ



สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา
PRINCESS GALYANI VALIDEH INSTITUTE OF MUSIC

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา โทร 02-447-8597 โทรสาร 02-447-8598
ที่ 8501/1560 วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566
เรื่อง ขอนำส่งหลักฐานเพื่อหักล้างสัญญาอัยมทตรงจ่ายสำหรับ กิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เรียน อธิการบดี
ตามบันทึกข้อความที่ 8501/1038 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เรื่อง

ขออนุมัติดำเนินการและประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับ กิจกรรมดังกล่าว โดยได้ยืมเงินทตรงจ่ายตามสัญญาเลขที่ BL6602-0036 จำนวน 10,000.00
บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) แล้วนั้น บัดนี้ การดำเนินการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งสิ้นจำนวน 9,806.00 บาท (เก้าพันแปดร้อยหกบาทถ้วน) ทั้งนี้ ในการหักล้างเงินยืมตามสัญญาดังกล่าว ได้ส่งคืนเงินสด (ถ้ามี) จำนวน 194.00 บาท
(หนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) และส่งคืนหลักฐานการจ่ายเงินจำนวน 9,806.00 บาท (เก้าพันแปดร้อยหกบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ

ช.ม.ว.ส.ต.

นาย ชมสวัสดิ์ นัยนารถ
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรพิจารณาขออนุมัติหักล้างสัญญาอัยมทตรงจ่ายเอกสารฉบับนี้ได้

ลงชื่อ

ด.ส.ร.ต.

นางสาว ดิสรัตน์ สุขชมภัทร์

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์แผนและงบประมาณ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)
วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2566

งานการเงินและบัญชี

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรพิจารณาขออนุมัติหักล้างสัญญาอัยมทตรงจ่ายเอกสารฉบับนี้ได้

ได้รับเงินสดคืนเรียบร้อยแล้ว

ได้รับเอกสารหลักฐานประกอบการจ่ายเงินแล้ว

ไม่มีค่าปรับกรณีสัญญาอัยมเกินกำหนด

เรียน อธิการบดี

ตามที่ได้รับคำสั่งคืนเอกสารหลักฐานการจ่ายตามสัญญาเลขที่ BL6602-0036 มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 9,806.00 บาท
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่าย จำนวน 9,806.00 บาท
ด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง



(นางสาว เกตุเมณี อินอ่อน)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2566

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรพิจารณาขออนุมัติหักล้างสัญญาอัยมทตรงจ่ายเอกสารฉบับนี้ได้

ลงชื่อ



นาง อิตติมา สุขแสงจันทร์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน

วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2566

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรพิจารณาขออนุมัติหักล้างสัญญาอัยมทตรงจ่ายเอกสารฉบับนี้ได้

ลงชื่อ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนนากล มีนนะนันท์

ตำแหน่ง รองอธิการบดี

วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2566

อนุมัติ

ลงชื่อผู้อนุมัติ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชววิทย์ ยุระยง

ตำแหน่ง อธิการบดี

วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2566



ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ INV000034
วันที่ 14/03/2023
ผู้ขาย นิธิพันธ์ ชโนคนวิวัฒน์

ครัวฮ่องเต้ (สำนักงานใหญ่)
28 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 83/1 แขวงบางยี่สิบ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
โทร. 09-8262-9833

ลูกค้า
สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา (สำนักงานใหญ่)
2010 ซอย อรุณอินทร์ 36
แขวง นางลิ้นจี่ เขต บางพลัด
กรุงเทพ 10700

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ยอดรวม
1	set box standard	60	150.00	9,000.00
รวมเป็นเงิน				9,000.00 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 0%				0.00 บาท
(เก้าพันบาทถ้วน)				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 9,000.00 บาท

หมายเหตุ
ราคา Promotion สำหรับ ณ วันที่เท่านั้น

การชำระเงินจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทได้รับเงินเรียบร้อยแล้ว เงินสด / เช็ค / โอนเงิน / บัตรเครดิต

ธนาคาร เลขที่ วันที่ จำนวนเงิน

ในนาม สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา

ในนาม ครัวฮ่องเต้

ใบเสร็จ
ผู้จ่ายเงิน

14 มี ค ๒๓
วันที่

ผู้รับเงิน

วันที่

เราใช้



สัญญาเลขที่ BL6602-0036

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

วันครบกำหนด 5 เมษายน พ.ศ. 2566

สัญญาการยืมเงิน

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ยืม

ยื่นต่อ อธิการบดี

ข้าพเจ้า นาย ชมสวัสดิ์ นัยนารถ

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สังกัด สถาบันดนตรีวิทยาลัยสงขลา

มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก

สถาบันดนตรีวิทยาลัยสงขลา

เป็นจำนวนเงินดังนี้

ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รวมเงิน (บาท)

10,000.00

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามข้อบังคับสถาบันดนตรีวิทยาลัยสงขลาว่าด้วยการบริหารการเงิน การคลัง และทรัพย์สิน ของสถาบันดนตรีวิทยาลัยสงขลาฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน และที่จะประกาศใช้ในอนาคต ทุกประการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ขอยืมเงินเพื่อเป็นรายจ่ายดำเนินการตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ใช้ดำเนินงานในกิจกรรมความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โดยใช้เงินจากงบประมาณดังนี้

ลำดับที่	เลขที่งบประมาณ	ชื่องบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
1	2566-410-020003-22	กิจกรรมเรื่องความโปร่งใสในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ฯ	10,000.00

ระยะเวลาการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2566

การส่งคืนเงินยืมหรือจ่ายให้ผู้ยืมส่งคืนเงินส่วนที่เหลือจ่ายทั้งหมดทันที ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวันทำการถัดไปจากวันสิ้นสุดการปฏิบัติงาน และให้ผู้ยืมส่งหลักฐานการจ่ายเงินเพื่อหักล้างเงินยืมให้เสร็จสิ้นภายใน 15 วันทำการนับแต่วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน ในกรณีที่ใช้จ่ายเงินในเขตกรุงเทพมหานครและภายใน 20 วันทำการนับแต่วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงานในกรณีที่ใช้จ่ายเงินนอกเขตกรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าในการยืมเงินตามสัญญานี้ ข้าพเจ้านำส่งคืนเงินยืมหรือจ่ายทั้งหมดทันที ทั้งนี้ต้องไม่เกินวันทำการถัดไปจากวันสิ้นสุดการปฏิบัติงาน และส่งหลักฐานการจ่ายเงินเพื่อหักล้างเงินยืมภายในวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2566 (วันครบกำหนดสัญญา)

หากข้าพเจ้าไม่ส่งคืนเงินยืมหรือจ่ายและผู้ยืมส่งคืนเงินตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางสถาบันฯ พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7 ต่อปี ของเงินยืมหรือจ่ายและผู้ยืมส่งคืนเงินที่ยังไม่ได้ส่งคืนนับแต่วันครบกำหนดของสัญญานี้ โดยนับทุกวัน รวมทั้งวันหยุดทำการ จนกว่าจะส่งคืนเงินยืมหรือจ่าย และส่งหลักฐานการจ่ายเงินจนครบถ้วน

ลงชื่อผู้ยืม

ชมสวัสดิ์

นาย ชมสวัสดิ์ นัยนารถ

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรเสนอพิจารณาอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้

ลงชื่อ



นางสาว ดิสรณ์ สุขหมภัทร์

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์แผนและงบประมาณ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรเสนอพิจารณาอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้

ลงชื่อ



นาง ชิติมา สุขแสงจันทร์

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรเสนอพิจารณาอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้

ลงชื่อ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนนถ มีนันทน์

ตำแหน่ง รองอธิการบดี

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 2 คำอนุมัติ

อนุมัติ

ลงชื่อผู้อนุมัติ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุติมา สุระยง

ตำแหน่ง อธิการบดี

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ส่วนที่ 3 ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืม จำนวน 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ช.ม.ว.ส.ค.

ลงชื่อผู้รับเงิน

วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2566

นาย ชมสวัสดิ์ นัยนารถ

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อผู้จ่ายเงิน

ก.ต.อ.อ.

วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2566

นางสาว เกตุมณี อินอ่อน

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

รายการส่งใช้เงินยืม

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	รายการส่งใช้เงินยืม		คงค้าง	ลายมือชื่อผู้ส่งคืน	ลายมือชื่อผู้รับ	ใบรับเลขที่
		เงินสด/ใบสำคัญ	จำนวน				
1	2566-03-16	เงินสด	194.00	9,806.00	นาย ชมสวัสดิ์ นัยนารถ	นางสาว เกตุมณี อินอ่อน	207-10331
2	2566-03-22	ใบสำคัญ	9,806.00	0.00	นาย ชมสวัสดิ์ นัยนารถ	นางสาว เกตุมณี อินอ่อน	กท.66-0120

ภาคผนวก ฉ
เอกสารประกอบการรายงานตามตัวชี้วัดหรือ
ตามบทวิเคราะห์ต่าง ๆ